

Протокол № 1
заседания ШМО классных руководителей
МБОУ Кожановская СОШ 13.09.21

Тема: «Организация воспитательной работы в 2021-22 уч.году».

Форма: презентация.

Присутствуют: Потехина Т.А.- зам. по ВР, кл.рук.1-11кл., соцпедагог, педагог-организатор, педагог-психолог, ст.вожатая.

Отсутствуют: -

Повестка:

1. Анализ воспитательной работы школы, реализации плана работы ШМО за 2020-2021 уч.год.
2. План работы ШМО на 2021-22 уч.год;
3. Организация внеурочной деятельности;
4. Требования к организации работы кл.руководителя;
5. Корректировка положения о программе ВР классного руководителя.
6. Разное.

Ход

1. По первому вопросу выступила Потехина Т.А. Представила анализ результатов воспитательной работы школы за 2020-21уч.год. Отметила следующие положительные моменты:

В 2020-2021 учебном году организована работа школьного методического объединения классных руководителей. Составлен план, согласно которому проведено 5 тематических заседаний. На контроле стояли вопросы ознакомления с нормативными документами: СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»; Методических рекомендаций органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях; по вопросу разработки программы воспитания на 2021 год. Состоялось обсуждение вопросов перспективного планирования воспитательной деятельности; об усилении контроля за качеством воспитательного процесса; обновления содержания в организации проектной деятельности с классными коллективами; об организации системной работы по повышению ИКТ компетентности классных руководителей, о занятости обучающихся во внеурочной деятельности.

В рамках деятельности ШМО с целью повышения методической компетенции классных руководителей проводились:

- заседания рабочих групп по вопросам разработки новой школьной программы воспитания на 2021 учебный год; школьной программы профилактики правонарушающего поведения; проект модели оценки качества деятельности классных руководителей;
- круглый стол по вопросам обмена опытом по организации воспитательного процесса в условиях дистанционного обучения, представления идей классных проектов, их обсуждения и проведения внутренней экспертизы классных проектов;
- открытые классные часы с целью демонстрации активных (отличных от урочных) форм работы обучающихся разных возрастов и повышения компетентности классных руководителей деятельности;
- мероприятия, стимулирующие классных руководителей включиться в освоение новых форм работы с учениками класса (творческое задание, агитбригада, видеоролик, линейка, мастер-класс);
- общие обсуждения по итогам проведенных мероприятий с целью единого понимания целей задач, планируемых результатов;
- индивидуальные консультации по оказанию помощи в составлении методических текстов участникам конкурсов «Учитель года» и «Классное дело»;
- общие сборы по вопросам разработки положений проведения общешкольных КТД;
- индивидуальные встречи в целях организации системного анализа общешкольных мероприятий индивидуального продвижения обучающихся в разных видах деятельности и др.;
- заседание рабочей группы с приглашением узких специалистов (педагог-психолог, соцпедагог) по вопросам организации индивидуальных программ по профилактике употребления наркотических веществ (по результатам СПТ).

в режиме индивидуальных консультаций проводилась систематическая работа с молодыми классными руководителями (Быбиной О.В., Невзгодной Е.В., Троненко Е.Ю.), где обсуждались вопросы методики организации внеклассной воспитательной работы с учениками разного возраста планирования и организации работы с классным коллективом, с коллективом родителей, сопровождения обучающихся в образовательной деятельности, индивидуального продвижения каждого ребенка.

- планирование деятельности классов на основе анализа и мониторинга воспитательной деятельности большинства классных руководителей;
- активное и результативное участие обучающихся в общешкольных и районных мероприятиях интеллектуальных, культурных и гражданско-патриотических;
- стабильно хорошие показатели по занятости детей во внеурочной деятельности, в системе дополнительного образования школы;
- помощь классных руководителей в организации и проведении тематических массовых мероприятий с использованием активных организационных форм;
- тесное сотрудничество классных руководителей с администрацией и узкими специалистами школы;
- участие обучающихся в районных сетевых программах и проектах;
- качественная реализация плана внеурочной деятельности через реализацию школьного проекта «Классное дело» по теме «Ландшафтный дизайн школьного двора» и школьного плана подготовки к 75-летию Победы в ВОВ;
- сотрудничество школы с учреждениями профилактики, ЦВР, МЧС и др. в вопросах воспитания;
- положительная динамика по уменьшению доли правонарушений со стороны учащихся школы;
- сотрудничество с родителями в вопросах работы родительского комитета школы, привлечения к подготовке и проведению общешкольных мероприятий (начальные, средние, старшие классы);
- организация системной работы объединения классных руководителей;
- работа с молодыми классными руководителями и др.

Выделила проблемные вопросы, связанные с объективными (пандемия) и субъективными причинами:

- отсутствие системы в реализации планов воспитательной работы классных коллективов в 3, 10 классах;
- отсутствие ПК классных руководителей; неиспользование дистанционных форм как ресурса ПК классных руководителей;
- отсутствие классных руководителей-участников профессиональных конкурсов воспитательной направленности и др.;
- отсутствие индивидуального подхода при организации работы с образовательными результатами обучающихся.

По второму вопросу Потехина Т.А. представила план воспитательной работы школы на 2021-22 уч.год по уровням образования. Отметила на необходимость:

- 1) включения в план мероприятий, рекомендованных календарем образовательных событий на 2021-22 учебный год (Письмо Министерства Просвещения РФ от 28.05.2021 года № ТВ-860/04 «О направлении Календаря образовательных событий на 2021/22 учебный год»); школьным спортивным планом мероприятий;
- 2) выделения двух ключевых мероприятий, реализация которых планируется в течение 2021-2022 учебного года: патриотический проект «Имя героя – школе» и конкурс-фестиваль классных проектов «Классное дело».

Кратко планы работы на учебный год представили узкие специалисты: соц.педагог (Цигулева И.Н.), педагог-психолог (Кузьмина Д.А.), ст.вожатая (Быбина О.В.), педагог-организатор (Кабак Т.М.).

Потехина Т.А. представила проект плана работы ШМО классных руководителей на 2021-22 уч.год (приложение 1). По результатам голосования (единогласно – 13 чел.) план работы ШМО рассмотрен без изменений.

По третьему вопросу Потехина Т.А. уточнила общие требования к организации внеурочной деятельности, представила план ВД для НОО и ООО. Представила общие идеи по организации школьного конкурса-фестиваля классных проектов «Классное дело». В процессе обсуждения принято общее решение: организовать фестиваль «Классное дело» как единый тематический проект классных коллективов, посвященный 200-летию Енисейской Сибири. Потехина Т.А. предложила организовать РГ по составлению Положения фестиваля. Поступили следующие предложения по составу РГ: Цигулева И.Н., учитель истории; Кабак Т.М., педагог-организатор; Рыжак И.А., кл.руководитель 1 класса; Троненко Е.Ю., учитель ОРКСЭ; Михайлова И.В., педагог-библиотекарь.

По четвертому вопросу Потехина Т.А. напомнила о нормах ведения документации классного руководителя согласно школьному Положению о программе воспитательной работы и необходимости корректировки данного положения в связи с введением новой школьной рабочей программы воспитания с 01.09.2021 года.

По пятому вопросу Потехина Т.А. предложила внести корректировку в следующие разделы:

1) «Общие положения»:

в п.1.1. внести изменения, связанные с изменениями НПБ;

в п.1.2. внести изменения в формулировку «на основе общешкольного плана воспитательной работы МБОУ Кожановская СОШ» на «на основе календарного плана воспитательной работы НОО, ООО, СОО»;

2) «Требования к содержанию программы воспитательной работы классного руководителя» - в п.2.1. и 2.4. внести название модулей в соответствие с их названиями в РП воспитания школы;

3) «Требования к структуре программы воспитательной работы классного руководителя»:

в п.1.1. дополнить словами по форме и сделать приложение к данному пункту;

в п. 2.1. изменить название «Календарно - тематическое планирование по направлениям деятельности» на «Календарный план воспитательной работы НОО, ООО, СОО», изменить структуру плана-сетки к приложению 1.

В процессе общего обсуждения классными руководителями изменения приняты.

По вопросу «разное» рассматривались:

- обзор текущих плановых мероприятий;

- вопросы организации анкетирования по выявлению образовательных потребностей родителей.

Решение

1. Признать воспитательную работу школы за 2020-21 уч.год удовлетворительной.

2. Потехиной Т.А. утвердить у директора рассмотренный план работы ШМО классных руководителей на 2021-2022 учебный год (приложение 1).

3. Классным руководителям до 24.09.2020 скорректировать и сдать программы воспитательной работы классов на 2021-22 учебный год в соответствии с изменениями, внесенными в школьное Положение о программе воспитательной работы. Включить в календарный план мероприятия по реализации календаря образовательных событий на 2021-22 учебный год.

4. Потехиной Т.А. организовать до 10.10.21 РГ, согласно предложенного списка педагогов, для составления Положения Фестиваля «Классное дело», посвященного 200-летию Енисейской Сибири.

5. Классным руководителям организовать сопровождение школьников во ВД, оформить табло занятости класса во ВД по форме.

6. Потехиной Т.А. внести изменения в Положение о программе воспитательной работы классного руководителя, предоставить Положение для утверждения директору школы.

Зам.директора по ВР Потехина Т.А. Потехина Т.А.