



Утвержден

приказом МБОУ Кожановская СОШ

от 28 12 2022 № 217

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по развитию механизмов управления качеством образования  
в МБОУ Кожановская СОШ  
на 2023-2026 годы**

План мероприятий («дорожная карта») по развитию механизмов управления качеством образования в МБОУ Кожановская СОШ на 2023-2026 годы (далее – «дорожная карта») разработан в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, целевыми ориентирами федеральных проектов в рамках национального проекта «Образование», с учетом методических рекомендаций по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации, разработанных Федеральным институтом развития качества образования (2020 год).

Основная цель реализации «дорожной карты»: совершенствование механизмов внутришкольного управления качеством образования.

Задачи:

- провести анализ качества организации процессов управления в МБОУ Кожановская СОШ;
- выявить основные проблемы в процессах управления качеством образования на школьном уровне;
- изучить и внедрить лучшие школьные и муниципальные практики организации системного подхода к процессам управления качеством образования;
- сформировать в школьной системе образования единые подходы к организации процессов управления и показателям их эффективности;
- совершенствовать формы, технологии и методы управления в контексте федеральных требований.

Механизмы реализации «дорожной карты»: механизмы управления качеством образовательных результатов, механизмы управления качеством образовательной деятельности.

#### **Механизмы управления качеством образовательных результатов:**

##### **Направления:**

Система оценки качества подготовки обучающихся;  
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у школьников;  
Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.  
Система обеспечения профессионального развития педагогических работников;  
Система организации воспитания обучающихся.

#### **Планируемый конечный результат реализации «дорожной карты»:**

создание эффективной школьной системы управления качеством образования, включающей в себя полный управленческий цикл:

обоснованные цели;

- выбор показателей, методов сбора информации; проведение мониторинга;
- создание и эффективное функционирование современной и безопасной цифровой образовательной среды;
- проведение анализа и подготовка адресных рекомендаций;
- принятие мер и управленческих решений;
- анализ эффективности принятых мер.

Показатели реализации дорожной карты

##### **Показатели:**

- доля обучающихся 1-4 классов, достигших базового уровня предметной

- подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы НОО;
- доля обучающихся 5-9 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы ООО;
- доля обучающихся 10-11 классов, достигших базового уровня предметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы СОО;
- доля обучающихся 1-4 классов, достигших высокого уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы НОО;
- доля обучающихся 5-9 классов, достигших высокого уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы ООО;
- доля обучающихся 10-11 классов, достигших высокого уровня метапредметной подготовки, от общего числа обучающихся, осваивающих программы СОО;
- доля выпускников 11 классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 классов;
- отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников, общественных наблюдателей на организацию процедуры, объективность проверки и результаты школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- доля обучающихся, в отношении которых проводилась оценка функциональной грамотности, от общего количества обучающихся;
- доля обучающихся успешно справившихся с заданиями по читательской грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка читательской грамотности;
- доля обучающихся успешно справившихся с заданиями по математической грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка математической грамотности;
- доля обучающихся успешно справившихся с заданиями по естественнонаучной грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка естественнонаучной грамотности;

#### Комплекс мер

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Совершенствование механизмов подготовки обучающихся к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ), в том числе активное использование онлайн-ресурсов и программ-тренажеров	В течение всего периода	Директор, зам.директора по УВР, учителя
2.	Оказание консультационной помощи родителям по вопросам, связанным с проведением ГИА	В течение всего периода	Зам.директора по УВР, кл. руководители
3.	Поиск и апробация эффективных педагогических технологий и форм организации образовательного процесса, направленных на повышение качества образовательных результатов	2023	Директор, заместители директора по УВР, ВР
4.	Организация деятельности РГ, школьных команд по обсуждению результативности освоения основных ООП на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего	В течение всего периода	Замдиректора по УВР, руководители ШМО

	образования, проблем, путей решения.		
5.	Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам повышения качества образовательных результатов	2023	Зам.директора по УВР
6.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих низкие результаты освоения ООП, с низкой мотивацией к учению	2023-2025	Директор , зам.директора по УВР, педагог-психолог
7.	Корректировка локальных нормативных актов в части актуализации мониторинговых процедур, проводимых на школьном уровнях в соответствии с установленными показателями	2023	директор
8.	Проведение мониторинга: текущей успеваемости и результатов промежуточной аттестации обучающихся; организации внеурочной деятельности; организации работы с учащимися «группы риска» и учащимися низкого уровня мотивации к изучению учебных предметов; уровня предметной подготовки учащихся 1-11 классов; уровня метопредметной подготовки учащихся 1-11 классов; уровня сформированности основных показателей функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной)	2023-2026 (по отдельному плану)	Директор, заместитель директора по УВР
9.	Участие в федеральных и региональных процедурах оценки качества подготовки обучающихся (предметных и метапредметных результатов)	В соответствии с установленным расписанием	Зам.директора по УВР
10.	Участие школы во Всероссийских проверочных работах.	В соответствии с графиком ВПР	Зам.директора по УВР
11.	Организация методической поддержки по актуальным направлениям формирования функциональной грамотности у обучающихся	2023-2024	Рук. ШМО
12.	Анализ результатов подготовки обучающихся (по итогам четверти, учебного года, результаты ГИА)	2023-2026	Зам.директора по УВР, учителя
13.	Анализ уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся	2023-2026	Зам.директора по УВР, учителя
14.	Анализ результатов ВПР	2023-2026	Зам.директора по УВР, учителя
15.	Проведение разъяснительной работы среди обучающихся и родителей (законных представителей) по формированию позитивного отношения к объективной оценке	2023-2026	Администрация

	образовательных результатов через сетевые сообщества, официальные Интернет-ресурсы школы		
16.	Мониторинг качества организации внутришкольной системы оценки качества образования (доклад)	ежегодно	Директор
17.	Реализация комплекса мер по эффективному использованию цифровой образовательной среды в целях повышения качества образовательных результатов	2023-2025	Директор, зам.директора по УВР, АХР
18.	Проведение экспертизы Учебных планов и календарных учебных графиков в части реализации вариативных форм организации учебного процесса и учебных программ	Июнь, август-ежегодно	Зам.директора по УВР
19.	Организация адресной консультационно-методической поддержки педагогическим работникам по результатам анализа мониторинговых процедур	2023-2025	Зам.директора по УВР, рук. ШМО
20.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по актуальным вопросам повышения качества образовательных результатов детей (личностных, предметных, метапредметных), в рамках родительских собраний, сетевых сообществ, официальных Интернет-ресурсов ОУ	2023-2026	Директор
21.	Проведение онлайн-анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся по основным показателям удовлетворенности качеством образовательных услуг	Не реже 1 раза в год	Администрация
22.	Рассмотрение на педсоветах, совещаниях: анализа результатов мониторинговых и оценочных процедур по вопросам качества подготовки обучающихся; адресных методических рекомендаций по результатам мониторинга; отчетов по устранению недостатков, выявленных по результатам мониторинговых и оценочных процедур	По плану ВШК	Администрация
23.	Реализация корректирующих мероприятий, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образовательных результатов	2023-2024	Директор
24.	Разработка адресных методических рекомендаций для различных категорий педагогических работников по актуальным вопросам совершенствования качества образовательных результатов, решению выявленных проблем	2024	Зам.директора по УВР, рук. ШМО
25.			

