

Рекомендации образовательным организациям  
по подготовке плана по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества, проведенной в 2021 году

**1. Просмотр результатов НОКО  
на официальном сайте ГМУ [bus.gov.ru](https://bus.gov.ru)**

Результаты НОКО, проведенной в 2021 году, опубликованы на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://bus.gov.ru/> (далее – сайт ГМУ).

По каждой организации на сайте ГМУ представлены результаты НОКО в разрезе показателей, характеризующих общие критерии оценки качества.

Результат НОКО, полученный организацией, представляет собой оценку (в баллах), которая рассчитывается<sup>1</sup> как среднее значение баллов, полученных по каждому общему критерию (всего 5 общих критериев). Оценка по каждому критерию рассчитывается как средневзвешенная сумма значений показателей, характеризующих общие критерии (количество показателей от 2 до 3 по каждому критерию, всего 14). С параметрами, которые учитываются при расчете значений показателей, можно ознакомиться на сайте ГМУ при просмотре результата НОКО, полученного организацией.

Структура оценки приведена в приложении 1 к данным рекомендациям.

Расчет значений показателей (в баллах) осуществляется автоматически на сайте ГМУ на основании информации, предоставленной организацией-оператором, осуществляющей сбор и обработку информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями.

Для того, чтобы ознакомиться с полученными результатами НОКО, необходимо выполнить следующие действия:

1) на главной странице сайта ГМУ (<https://bus.gov.ru/>) выполнить поиск организации по ИНН. Название найденной организации является ссылкой для перехода в карточку организации (рисунок 1)

---

<sup>1</sup> В соответствии с Приказом Минтруда России от 31.05.2018 № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»

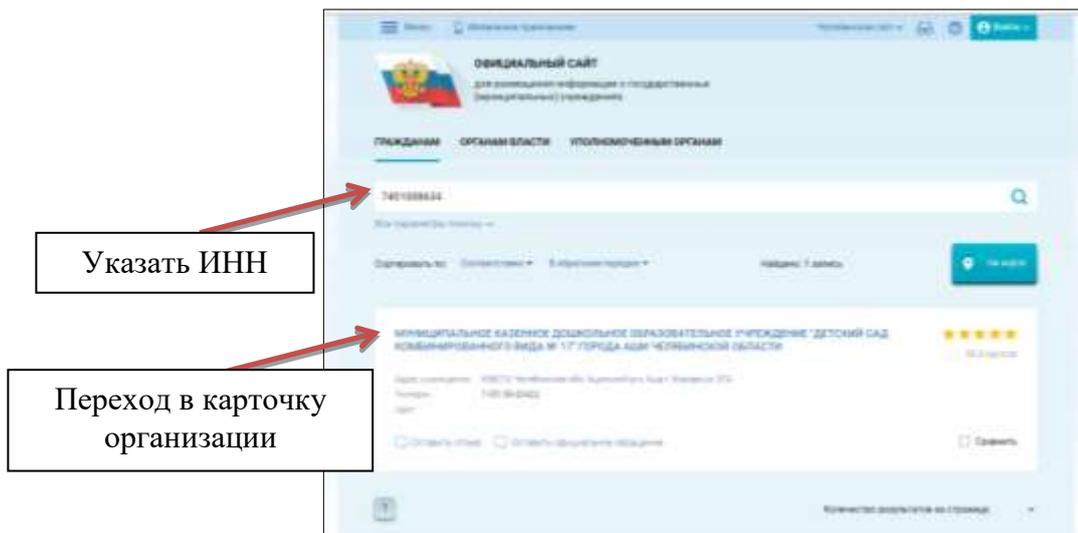


рисунок 1

2) в карточке организации указан год проведения НОКО и общий итоговый балл, а также баллы по общим критериям (рисунок 2)

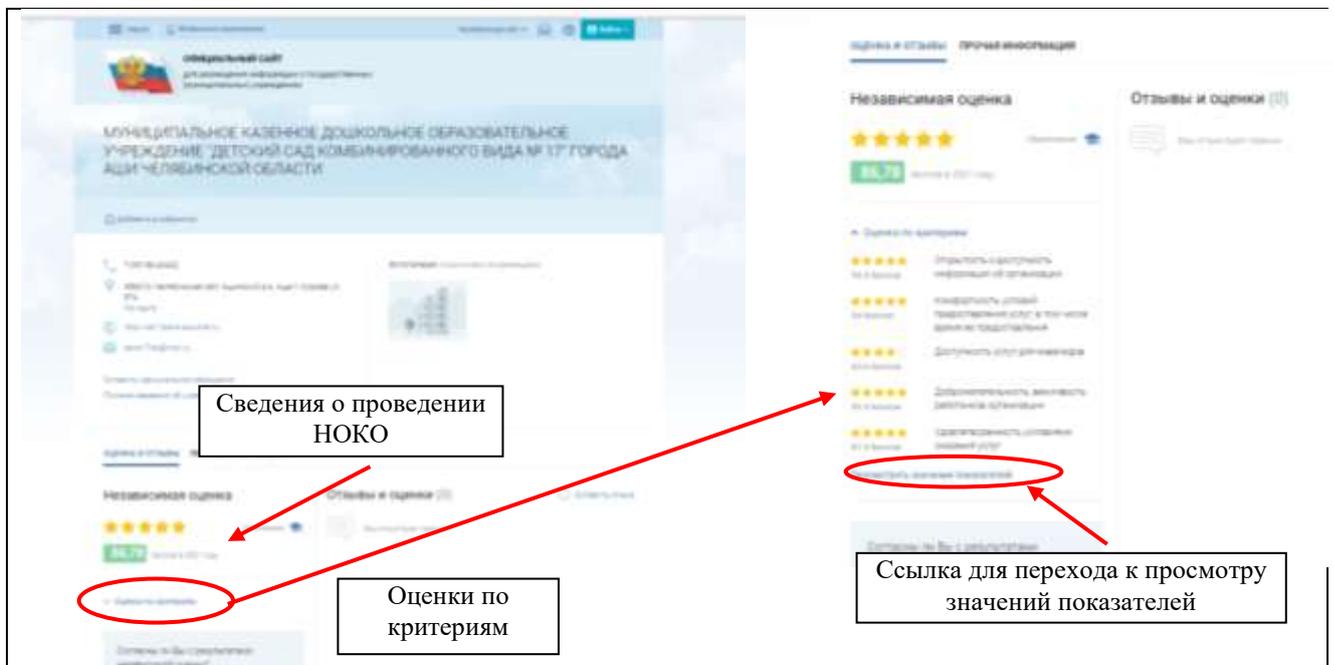


рисунок 2

рисунок 3

3) перейти по ссылке «посмотреть значения показателей» (рисунок 3)

4) в открывшемся окне на пяти цветных вкладках размещены сведения о полученных организацией оценках.

По каждому критерию на соответствующей цветной вкладке размещены (рисунок 4):

- сумма баллов по всем показателям этого критерия;
- перечень показателей с указанием значений (в баллах) по каждому;
- перечень параметров, включенных в расчет значения соответствующего показателя с указанием баллов по каждому (рисунок 5).

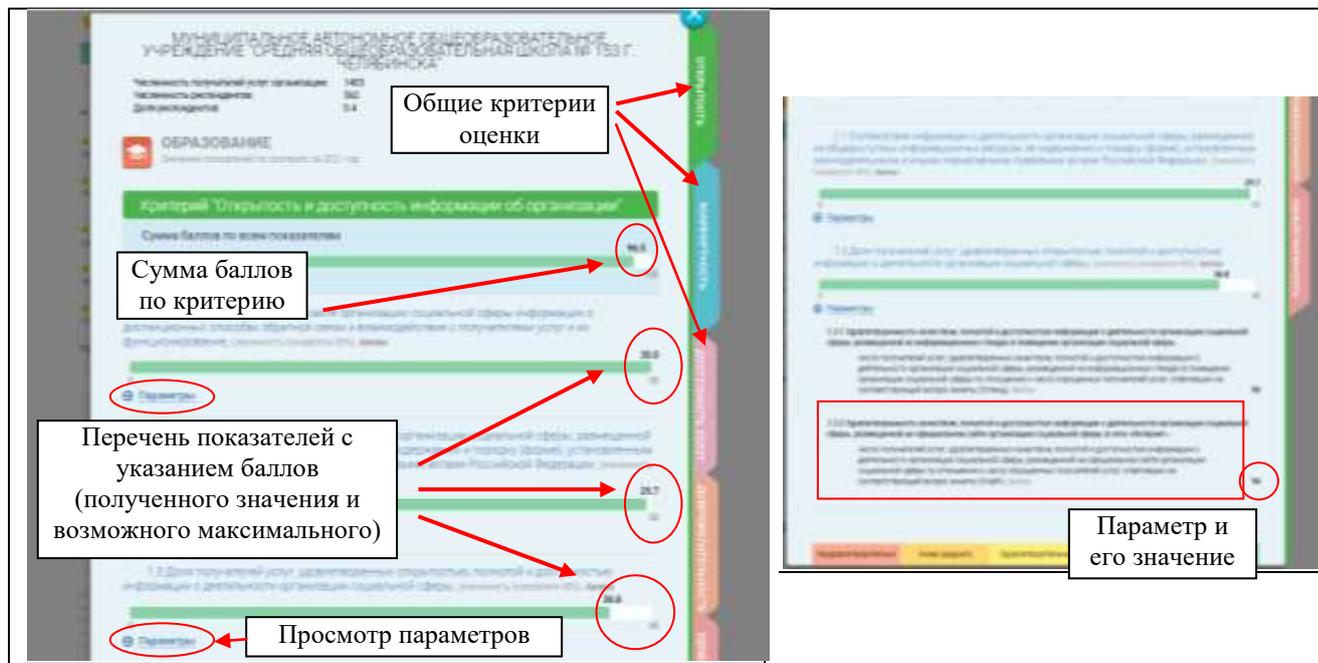


рисунок 4

рисунок 5

## 2. Подготовка плана организации по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО

На основании полученных результатов НОКО образовательные организации разрабатывают планы по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО, на 2022 год (далее – план).

Форма плана по устранению недостатков, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 года № 457, прилагается (приложение 2 к рекомендациям).

### Особенности заполнения отдельных элементов плана

1). Планы организаций должны быть утверждены учредителем организации (руководителем органа исполнительной власти Челябинской области / органа местного самоуправления) в срок не позднее 31 марта 2022 года. В правом верхнем углу обязательно указываются (предзаполняются): фамилия, имя, отчество должностного лица, утвердившего план, дата (не позднее 31 марта 2022 года).

2). В заголовке плана указывается полное наименование организации, подготовившей план, и год – 2022.

3). Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества:

- «I. Открытость и доступность информации об организации
- II. Комфортность условий предоставления услуг
- III. Доступность услуг для инвалидов
- IV. Доброжелательность, вежливость работников организации
- V. Удовлетворенность условиями оказания услуг»

Количество разделов в плане зависит от количества баллов, полученных организацией по каждому критерию (рисунок 4 – «сумма баллов по критерию»).

Если сумма баллов по критерию достигает максимального значения (100 баллов), то раздел, соответствующий такому критерию исключается из плана.

Таким образом, количество разделов в планах организаций может быть от 1 до 5.

4). Количество мероприятий, указываемых в соответствующем разделе плана, зависит от количества баллов, полученных организацией по показателям, характеризующим соответствующий критерий оценки (рисунок 4 – «Перечень показателей с указанием баллов (полученного значения и возможного максимального)»).

Каждому показателю, не достигшему максимального значения, должно соответствовать ОДНО мероприятие, направленное на устранение недостатка, связанного с этим показателем (рисунок 6). Таким образом, в каждом разделе плана может быть указано от 1 до 3 мероприятий. Общее количество мероприятий в плане может быть от 1 до 14.

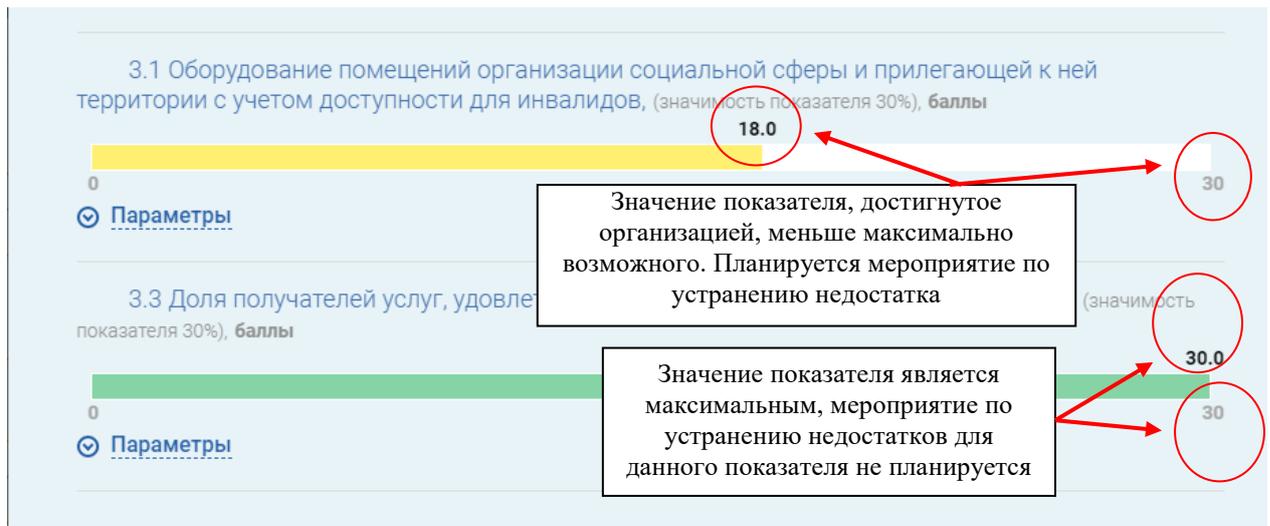


рисунок 6

5). Для каждого планируемого мероприятия указываются следующие сведения:

Столбец 1	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Перечень недостатков, формулировки которых предлагается использовать при заполнении плана, указан в приложении 3 к рекомендациям. Выбор конкретной формулировки зависит от ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЯ, достигнутого организацией по результатам НОКО (по данным сайта bus.gov.ru)
Столбец 2	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Для устранения одного недостатка планируется одно мероприятие. В формулировке мероприятия необходимо учесть те параметры, из которых состоит соответствующий показатель (рисунок 5), и значения которых не являются максимальными. Максимальное значение каждого параметра соответствует 100 баллам.
Столбец 3	Плановый срок реализации мероприятия	Указывается ДАТА в формате <число.месяц.год>, например «31.12.2022».

		Сроки мероприятий должны быть достижимы в течение года (не позднее 31 декабря 2022 года) и соотнесены с объемом необходимых мероприятий (работ) по устранению выявленных по итогам проведенной НОКО недостатков.
Столбец 4	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Допустимо указать фамилию и инициалы, должность ответственного лица
Столбец 5	Сведения о ходе реализации мероприятия (реализованные меры по устранению выявленных недостатков)	Заполняется, если мероприятие реализовано.
Столбец 6	Сведения о ходе реализации мероприятия (фактический срок реализации)	Заполняется, если мероприятие реализовано: указывается ДАТА в формате <число.месяц.год>, например «31.01.2022».

б) При заполнении сведений «Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией», «Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией», «Сведения о ходе реализации мероприятия» необходимо указывать краткие формулировки (не более 2000 символов).

### 3. Утверждение плана по устранению недостатков и размещение в сети Интернет

1). Подготовленный план (распечатанный бумажный вариант) передается на утверждение учредителю организации (в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) в срок не позднее 31 марта 2022 года.

В правом верхнем углу обязательно указываются (предзаполняются): фамилия, имя, отчество должностного лица, утвердившего план, дата (не позднее 31 марта 2022 года).

2). Скан-копию утвержденного плана необходимо загрузить в папку «Планы НОКО», размещенную в сети Интернет по адресу <https://cloud.mail.ru/public/4yCU/d1xwjB8uj>.

Обязательные требования к загружаемым файлам:

- один план должен быть сохранен в виде одного файла. Не допускается сохранение плана организации в виде нескольких отдельных файлов;

- формат файла: jpg или pdf;

- имя файла: должно включать ИНН и краткое наименование организации, например: «7404012558\_сош31.jpg», «7404012558\_миасскаясош.pdf».

3). В дальнейшем уполномоченным органом (Министерство образования и науки Челябинской области) будет выполнено размещение планов организаций на сайте ГМУ [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

4). Утвержденные планы и информацию о выполнении планов по устранению недостатков целесообразно размещать на официальных сайтах организаций.

## Структура оценки

(1) Общие критерии оценки указаны в соответствии с пунктом 4 статьи 95.2 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

(2) Показатели утверждены приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам», приказом Минобрнауки России от 03.09.2020 № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам». Возможные значения показателей: от минимального (0 баллов) до максимального значения (по каждому показателю индивидуально: 20, 30, 40, 50).

(3) Параметры, составляющие каждый показатель, отображаются на официальном сайте ГМУ [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) при просмотре оценок, полученных организациями. Возможные значения параметров: от минимального (0 баллов) до максимального значения (100 баллов).

Общие критерии оценки <sup>(1)</sup>	Показатели <sup>(2)</sup>	Параметры <sup>(3)</sup>
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность	1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт).	1.1.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.
		1.1.2. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.
	1.2. Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - телефона; -	1.2.1. Наличие и функционирование на официальном сайте организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг: телефона; электронной почты; электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); раздела «Часто

	<p>электронной почты; - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы"); - технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).</p>	<p>задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее); иного дистанционного способа взаимодействия.</p>
	<p>1.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).</p>	<p>1.3.1. Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы.</p> <p>1.3.2. Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет».</p>
<p>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>	<p>2.1. Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:- наличие зоны отдыха (ожидания);- наличие и понятность навигации внутри организации;- наличие и доступность питьевой воды;- наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений;- санитарное состояние помещений организации.</p>	<p>2.1.1. Наличие комфортных условий для предоставления услуг, например: наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; наличие и понятность навигации внутри организации социальной сферы; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации социальной сферы; транспортная доступность (возможность доехать до организации социальной сферы на общественном транспорте, наличие парковки); доступность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте организации социальной сферы в сети Интернет, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, при личном посещении в регистратуре или у специалиста организации социальной сферы и пр.); иные параметры комфортных условий, установленные ведомственным актом уполномоченного федерального органа исполнительной власти.</p>
	<p>2.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью</p>	<p>2.3.1. Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы.</p>

	<p>условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).</p>	
<p>3. Доступность образовательной деятельности для инвалидов</p>	<p>3.1. Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами);</li> <li>- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</li> <li>- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;</li> <li>- наличие сменных кресел-колясок;</li> <li>- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</li> </ul>	<p>3.1.1. Наличие в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей к ней территории: оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; сменных кресел-колясок; специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы.</p>
	<p>3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</li> <li>- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li> <li>- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</li> <li>- альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению;</li> <li>- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое</li> </ul>	<p>3.2.1. Наличие в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:</p> <p>дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети Интернет для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>

	<p>обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации;</p> <p>- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.</p>	
	<p>3.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - инвалидов).</p>	<p>3.3.1. Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов.</p>
<p>4. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>	<p>4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).</p>	<p>4.1.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры, кассы и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию социальной сферы.</p>
	<p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).</p>	<p>4.2.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачи, социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, преподаватели, тренеры, инструкторы, библиотекари, экскурсоводы и прочие работники) при обращении в организацию социальной сферы.</p>
	<p>4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных</p>	<p>4.3.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании</p>

	доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.).
5. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций	5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	5.1.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым.
	5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	5.2.1. Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального работника на дом и пр.).
	5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	5.3.1. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы.

## Приложение 2 к Рекомендациям

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество руководителя органа,  
 осуществляющего функции и полномочия в  
 отношении организации)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

\_\_\_\_\_  
 (наименование организации)  
 на 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией*	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией**	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					


\* Перечень недостатков, формулировки которых предлагается использовать при заполнении плана, указан в приложении 3 к рекомендациям. Выбор конкретной формулировки зависит от ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЯ, достигнутого организацией по результатам НОКО (по данным сайта bus.gov.ru).

\*\* Формулировка мероприятия должна учитывать параметры, из которых состоит показатель, и значение которых не является максимальным (100 баллов).

Формулировки недостатков для использования при заполнении планов по устранению недостатков

№ п/п	Показатели	Максимальное значение показателя	Значение показателя по данным сайта bus.gov.ru	Формулировка недостатка по результатам НОКО
1.	1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт).	30	0	Информация об образовательной деятельности организации, размещенная на общедоступных информационных ресурсах (информационные стенды в помещении, официальный сайт организации), ее содержание и порядок (форма) размещения, не соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами.
			больше 0, но меньше 30	Информация об образовательной деятельности организации, размещенная на общедоступных информационных ресурсах (информационные стенды в помещении, официальный сайт организации), ее содержание и порядок (форма) размещения, не в полной мере соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами.
			30	-----
2.	1.2. Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - телефона; - электронной почты; - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы"); - технической возможности выражения получателями образовательных	30	0	Отсутствуют или не функционируют дистанционные способы взаимодействия с получателями образовательных услуг на официальном сайте организации.
			больше 0, но меньше 30	Информация о функционировании дистанционных способов взаимодействия с получателями образовательных услуг на официальном сайте организации представлена недостаточно.
			30	-----

	услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).			
3.	1.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	40	0	Получатели образовательных услуг не удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте.
			больше 0, но меньше 40	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте.
			40	-----
4.	2.1. Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:- наличие зоны отдыха (ожидания);- наличие и понятность навигации внутри организации;- наличие и доступность питьевой воды;- наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений;- санитарное состояние помещений организации.	50	0	Организация осуществляет образовательную деятельность в некомфортных условиях.
			больше 0, но меньше 50	Комфортные условия для осуществления образовательной деятельности в организации обеспечены не в полном объеме.
			50	-----
5.	2.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	50	0	Получатели образовательных услуг не удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.
			больше 0, но меньше 50	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.
			50	-----
6.	3.1. Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для	30	0	На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях отсутствуют условия доступности для инвалидов.
			больше 0, но меньше 30	На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме.
			30	-----

	автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.			
7.	3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации; - возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.	40	0	Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации не обеспечены.
			больше 0, но меньше 40	Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме.
			40	-----
8.	3.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей	30	0	Получатели образовательных услуг - инвалиды не удовлетворены доступностью образовательных услуг для инвалидов.
			больше 0,	Получатели образовательных услуг - инвалиды не в полной

	образовательных услуг - инвалидов).		но меньше 30	мере удовлетворены доступностью образовательных услуг для инвалидов.
			30	-----
9.	4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	40	0	Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию.
			больше 0, но меньше 40	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию.
			40	-----
10.	4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	40	0	Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.
			больше 0, но меньше 40	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.
			40	-----
11.	4.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	20	0	Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.
			больше 0, но меньше 20	Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.
			20	-----
12.	5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать	30	0	Получатели образовательных услуг не готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии

	организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).			возможности выбора организации).
			больше 0, но меньше 30	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации).
			30	-----
13.	5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).	20	0	Получатели образовательных услуг не удовлетворены удобством графика работы организации.
			больше 0, но меньше 20	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации.
			20	-----
14.	5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	50	0	Получатели образовательных услуг не удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации.
			больше 0, но меньше 100	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации.
			100	-----