

Управление образования  
администрации Балахтинского района Красноярского края

ПРИКАЗ

от 07.02.2024г.

№ 12

О подготовке и проведении комплексной краевой диагностической работы по читательской грамотности в четвертых классах общеобразовательных учреждений

В целях повышения эффективности качества образования обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Красноярского края, на основании приказа Министерства образования Красноярского края от 24.01.2024г. №34-11-05, проведения регионального мониторинга формирования функциональной грамотности обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12.03.2024 г. в общеобразовательных учреждениях района комплексную краевую диагностическую работу по читательской грамотности в четвертых классах (далее- КДР4).
2. Назначить Попикову Лидию Адамовну, начальника отдела общего и дополнительного образования УО, ответственной за организацию проведения КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных учреждениях района.
2. Утвердить список и схему распределения независимых наблюдателей в ОО в день проведения КДР4, осуществляющих контроль за соблюдением процедуры проведения работы (приложение 1).
3. Утвердить состав школьных экспертных комиссий для проверки КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных организациях (приложение 2).
3. Руководителям образовательных учреждений:
  - 3.1. Назначить ответственного за проведение КДР4 в ОО, проводящих и ассистентов, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения КДР4;
  - 3.2. Подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР4 ЧГ;

- 3.3. Обеспечить своевременное информационное сопровождение процедуры проведения КДР4 по читательской грамотности для участников общеобразовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей). Информацию о проведении КДР4 своевременно размещать на сайтах ОУ в соответствующем разделе, информационных стендах в каждом ОУ;
- 3.4. Составить списки учеников, освобожденных от участия в КДР4 и представить их в управление образования;
- 3.5. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов организовать проведение КДР4 по измерительным материалам, разработанным с учетом особенностей АОП, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- 3.6. Получить из управления образования инструктивно-методические материалы и КИМ для проведения КДР4 в виде файлов, защищенных паролем;
- 3.7. Организовать тиражирование КИМ для проведения КДР4. Напечатанные материалы передаются ответственному за проведение КДР4 в ОО и хранятся в сейфе руководителя ОО;
- 3.8. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при тиражировании, хранении, использовании и передаче КИМ КДР4, в том числе определить круг лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации до проведения процедуры;
- 3.9. Обеспечить проведение КДР4 в соответствии с требованиями Порядка проведения краевой диагностической работы по читательской грамотности для 4 класса в Красноярском крае;
- 3.10. Не позднее чем за один день до проведения КДР4, классным руководителям тестируемых классов заполнить «Паспорт класса» и сверить данные в «Списке класса», подготовить черновики.
- 3.11. Обеспечить присутствие независимых наблюдателей из числа руководителей образовательных учреждений района, педагогических работников других школ в день проведения КДР4, родительской общественности, представителей общественных организаций;
- 3.12. Протоколы наблюдения за проведением КДР4 ЧГ в ОО направить муниципальному координатору в день проведения процедуры;
- 3.13. Сформировать для проверки краевой диагностической работы по читательской грамотности в ОО экспертную комиссию в соответствии с Порядком проведения КДР4, состоящую из учителей начальных классов и учителей русского языка основной и старшей школы;
- 3.14. Обеспечить качественную подготовку членов экспертной комиссии в соответствии с инструментарием для оценки читательской грамотности;
- 3.15. В целях повышения эффективности системы оценки качества образования, объективности оценки образовательных результатов обучающихся, на основании п. 14 Порядка проведения краевой диагностической работы по читательской грамотности для 4 класса в Красноярском крае проверку работ провести муниципальной предметной комиссией путем передачи изображений бланков обучающихся в другие

школы (приложение 4). Проверку работ провести в соответствии требованиями Порядка;

3.16. Диагностические работы обучающихся и протоколы проверки, заверенные подписями экспертов, хранить в ОУ до 01 сентября 2024 года, после чего использовать по усмотрению ОО;

3.17. После получения обработанных ЦОКО результатов КДР4 разработать мероприятия, направленные на повышения уровня сформированности у обучающихся метапредметных умений, связанными с чтением и пониманием текстов, а также использованием информации из текстов для различных целей.

4. Ответственной за проведением краевой диагностической работы по читательской грамотности в 4 классах в районе Попиковой Л.А.:

4.1. Обеспечить своевременное информационное сопровождение процедуры проведения КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных организациях. Довести до сведения руководителей ОО инструкцию о порядке проведения КДР4 в Красноярском крае;

4.2. Сформировать и утвердить список муниципальных наблюдателей по ОО (приложение 5);

4.3. Получить электронной почтой из ЦОКО файлы, содержащие инструктивно-методические и защищенные паролем КИМ для проведения КДР4, а также электронные формы для внесения результатов КДР4, направить их в подведомственные ОО, участвующие в КДР4;

4.2. Накануне проведения КДР4 получить по электронной почте из ЦОКО пароль для открытия электронных файлов, содержащих измерительные материалы. В подведомственные ОО этот пароль сообщить в тот же день, не ранее 15.00;

4.3. Соблюдать режим информационной безопасности при получении и хранении КИМ КДР4;

4.4. В день проведения КДР4 получить из ЦОКО по электронной почте пароль для открытия электронных файлов, содержащих Рекомендации по оценке КДР4, сообщить его экспертным комиссиям после окончания выполнения КДР4;

4.5. До 15.03. 2024г. предать в КГСУ «Центр оценки качества образования» электронные формы с первичными результатами краевой диагностической работы по читательской грамотности.

5. Контроль за организацию и проведение процедуры КДР4ЧГ в образовательных организациях возложить на директоров ОУ, контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Попикову Л. А.

Руководитель управления образования



К.А. Кузьмин

**Список независимых наблюдателей в образовательных организациях в день  
проведения краевой диагностической работы  
по читательской грамотности в 4 классах**

ОО, в которой присутствует наблюдатель	ФИО наблюдателя, должность	Должность и место работы
МБОУ "Балахтинская СШ №1 им. Героя Советского Союза Ф.Л. Каткова"	Сивсивадзе М.В.	МБУК «Балахтинская ЦКС», руководитель клубного формирования.
МБОУ Балахтинская СОШ №2	Жуковская Д.К.	Представитель родительской общественности
МБОУ Большесырская СОШ	Чернина Е.Г.	ИП Чернина Е.Г.
МБОУ Грузенская СОШ	Гурина Н.С.	Специалист Грузенской сельской администрации
МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Матросова А.С.	Представитель родительской общественности, домохозяйка
МБОУ Кожановская СОШ	Мамбетова Р.Д.	Представитель родительской общественности, домохозяйка
МБОУ Огурская СОШ	Захарова Н.В.	Воспитатель, МБОУ Огурская СОШ
МБОУ "Приморская СШ им. Героя Советского Союза М.А. Юшкова"	Суппес Н.А.	Заведующая детским садом, МБДОУ Приморский детский сад;
	Щукина И.С.	Музыкальный руководитель, МБДОУ Приморский детский сад.
МБОУ Петропавловская СОШ	Похомова А.А.	Специалист администрации сельского совета
МБОУ Ровненская СШ имени Г.П. Ерофеева	Борисова Н.В.	Представитель родительской общественности, домохозяйка
МБОУ Тюльковская СОШ	Огородникова М.О.	Представитель родительской общественности, не работает
МБОУ Чулымская СШ им. Героя Советского Союза В.В. Пилипаса	Сафронова О.В.	Библиотекарь МБУК Балахтинская ЦКС филиал с. Чистое Поле
Чистопрудненская ООШ филиал МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Кох Г.Н.	Представитель родительской общественности, не работает

## **Состав межпредметной комиссии в образовательной организации**

### **МБОУ «Балахтинская СШ № 1 им. Героя Советского Союза Ф.Л. Каткова»**

Кожуховская Н.П.- учитель начальных классов  
Чуприс Е.П.- учитель начальных классов  
Клишина К.А.- учитель начальных классов  
Репина Л.Н.- учитель начальных классов  
Бренинг Г.В.- учитель начальных классов  
Филиппова В.Б.- учитель русского языка и литературы  
Бурова В.В. - учитель русского языка и литературы  
Улыбина Т.В.- учитель русского языка и литературы  
Кулакова А.Н.- учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Грузенская СОШ**

Кротова Е.А.- учитель начальных классов  
Дружинина Е.В.-учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова**

Харина М.А.- учитель начальных классов  
Нущик А.В.- учитель русского языка и литературы

### **Чистопрудненская ООШ филиал МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова**

Егорова Н..А.- учитель начальных классов  
Шефер Л.В.- учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Тюльковская СОШ**

Семирикова В.В.- учитель начальных классов  
Ощепкова М.В.- учитель начальных классов  
Доминова Р.В.- учитель русского языка и литературы  
Качаева И.Н.- учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Огурская СОШ**

Абраменко И.Ю.- учитель начальных классов  
Иккес Т.А.- учитель русского языка и литературы  
Кочеткова Д.В.- учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Ровненская СШ имени Г.П. Ерофеева**

Габец Татьяна Николаевна -учитель начальных классов  
Лейкина Анна Петровна -учитель начальных классов  
Белокурова Ирина Вячеславовна-учитель русского языка и литературы

## **Балахтинская средняя общеобразовательная школа №2**

Иваницкая Н.Г.- учитель русского языка и литературы  
Дранащуква А.В.-учитель русского языка и литературы  
Долганина И.Д.-учитель начальных классов

### **МБОУ Кожановская СОШ**

Линаск И.Н.-учитель начальных классов  
Хорошавцева К.С.- учитель русского языка и литературы  
Волошенко В.Ф.-учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Большесырская СОШ**

Чаусова С.Г.- учитель начальных классов  
Похабова Н.В.- учитель русского языка и литературы  
Пантелеева Л.Н.- учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Петропавловская СОШ**

Яценко Е.В.- учитель начальных классов  
Четверугина И.А.- учитель русского языка и литературы

### **МБОУ «Приморская СШ имени Героя Советского Союза М.А. Юшкова»**

Евдокименко Е.Н.- учитель начальных классов  
Афиндулиди Л.В.- учитель русского языка и литературы  
Полухина Г.М.- учитель русского языка и литературы

### **МБОУ Чулымская СШ им. Героя Советского Союза В.В. Пилипаса**

Дзюрман Е.З.-учитель начальных классов  
Анохина Л.М.-учитель начальных классов  
Сахарленко В.А.-учитель русского языка и литературы  
Даньшина И.В.-учитель русского языка и литературы

**Список учителей и ассистентов, проводящих работу**

ОО	ФИО учителя, проводящего работу	ФИО ассистента
МБОУ "Балахтинская СШ №1 им. Героя Советского Союза Ф.Л. Каткова"	Кожуховская Н.П.	Филиппова В.Б..
	Чуприс Е.П.	Бурова В.В..
	Клишина К.А.	Улыбина Т.В..
	Репина Л.Н.	Кулакова А.Н.
МБОУ Балахтинская СОШ №2	Долганина И.Д	Штукерт Т.В.
МБОУ Большесырская СОШ	Чаусова С.Г.	Копеева Е.А.
МБОУ Грузенская СОШ	Кротова Е.Н.	
МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Харина М.А.	
МБОУ Кожановская СОШ	Линаск И.Н.	Михайлова И.В.
МБОУ Огурская СОШ	Абраменко И.Ю.	Иккес А.В.
МБОУ "Приморская СШ им. Героя Советского Союза М.А. Юшкова"	Евдокименко Е.Н.	Авдеева Л.Г.
МБОУ Петропавловская СОШ	Яценко Е.В.	
МБОУ Ровненская СШ им. Г.П. Ерофеева	Габец Т.Н.	
МБОУ Тюльковская СОШ	Семирикова В.В.	Смирнова Н.М.
МБОУ Чулымская СШ им. Героя Советского Союза В.В. Пилипаса	Лях А.Ю.	Зыкова Н.А.
	Анохина Л.М.	Идатчикова Е.Н.
Чистопрудненская ООШ филиал МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Егорова Н.А.	

Логистика КДР по читательской грамотности в 4 классах

ОУ	Куда для проверки
<b>1</b>	<b>2</b>
БСШ-2	БСШ-1
ГСШ	ППСШ
ЕСШ	РСШ
КСШ	ОСШ
ОСШ	КСШ
ППСШ	ГСШ
РСШ	ЕСШ
ТСШ	БСШ-1
ЧУЛСШ	БСШ-1
БССШ	КСШ
ЧПОШ	ЕСШ
ПСШ	БСШ-1
БСШ-1-4 А	Чул СШ
БСШ-1-4 Б	ПСШ
БСШ-1-4 В	ТСШ
БСШ-1-4 Г	БСШ-2
УГНШ	БССШ
КОШ	КСШ

1. 11.03.2024 - передача в ОУ заполненных и проверенных директором электронных форм (школы столбца 1 передают в школы столбца 2);
2. 12.03.2024 - после проведения КДР сканирование работ учащихся и передача сканов в ОУ для проверки (школы столбца 1 передают в школы столбца 2);
3. 12.03-13.03.2024- проверка работ и внесение данных в электронную форму. Передача электронной формы назад в школу для решения возникающих вопросов, консультирование с другими предметными комиссиями по оцениванию заданий (школы столбца 2 передают в школы столбца 1)
4. До 14.03.2024-заполненные формы (школы столбца 1) передают результаты учащихся **своей** школы в управление образования.



Список муниципальных наблюдателей

ОУ	ФИО наблюдателя	должность
МБОУ «Балахтинская СШ №1 имени Героя Советского Союза Ф.Л. Каткова»	Папуша Г.А.	Директор школы
МБОУ Балахтинская СОШ №2	Горобец Н.А.	Директор школы
МБОУ Большесырская СОШ	Васильева И.А.	Директор школы
МБОУ Грузенская СОШ	Шергина В.М.	Директор школы
МБОУ Еловская СОШ им. В.И. Хватова	Качаева И.Н.	Директор школы
МБОУ Кожановская СОШ	Глоба Е.Г.	Директор школы
МБОУ Огурская СОШ	Брацук Т.В.	Директор школы
МБОУ «Приморская СШ им. Героя Советского Союза М.А. Юшкова»	Сорокин И.А.	Директор школы
МБОУ Петропавловская СОШ	Четверугина И.А.	И.о. директора школы
МБОУ Ровненская СШ им. Г.П. Ерофеева	Ляхова М.В.	Директор школы
МБОУ Тюльковская СОШ	Парамонов И.В.	Директор школы
МБОУ Чулымская СШ имени Героя Советского Союза В.В. Пилипаса	Егоров А.В.	Директор школы
Чистопрудненская ООШ филиал МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Неклюдова Э.Я.	Учитель математики